

государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва
№ 13»
(ГБУ ДО РО «СШОР № 13»)

**Положение
о премировании работников
государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского
резерва № 13»
(ГБУ ДО РО «СШОР № 13»)**

«15» ноября 2023 г.
г. Таганрог



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ ДО РО «СШОР № 13»
С.В. Гундарев
«15» ноября 2023 г.

Мнение представительного органа работников
от «15» ноября 2023 г. № ____ УЧТЕНО

Положение о премировании работников ГБУ ДО РО «СШОР №13»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок премирования работников ГБУ ДО РО «СШОР № 13» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ (статья 135), Постановлением Правительства Ростовской области от 19.12.2018г. № 825 «Об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре и спорту Ростовской области» с изменениями и дополнениями, приказом минспорта Ростовской области от 14.05.2020 № 135 « Об утверждении Положения о материальном стимулировании руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре и спорту Ростовской области, и Показателей эффективности деятельности учреждения, учитываемых при определении размера выплат стимулирующего характера руководителю учреждения» и иными нормативно-правовыми актами РФ.

1.3. Премирование работников Учреждения осуществляется в целях стимулирования их трудовой деятельности, повышения заинтересованности каждого работника в результатах труда для выполнения задач, стоящих перед Учреждением.

2. Порядок премирования

2.1. Премии выплачиваются работникам, состоящим с Учреждением в трудовых отношениях, на дату издания приказа о выплате премии. Премии

могут выплачиваться всем работникам, либо персонально. Решение о выплате премии, в том числе о ее увеличении либо уменьшении, принимается директором Учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат, премий из стимулирующей части фонда оплаты труда и оказанию материальной помощи работникам по согласованию с Профсоюзным органом.

2.2. Настоящее Положение устанавливает следующие виды премий:

- по результатам работы;
- за выполнение особо важного и сложного задания,
- по случаю государственных праздников, профессиональных праздников, памятных и знаменательных дат Российской Федерации;
- приуроченные к значимым датам и событиям в жизни работника (рождению ребенка, вступлению в брак, юбилею, выходу на пенсию по возрасту);
- возможно поощрение работника ценным подарком с оформлением в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.3. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работниками своих должностных обязанностей, нарушение правил трудового распорядка служат основанием для уменьшения размера премии.

2.4. Размер премии определяется в фиксированной сумме в рублях, в процентах от должностного оклада. Размеры премиальных могут значительно превышать сумму оклада работника.

2.5. Премирование работников осуществляется с учетом:

- своевременности и качества исполнения работниками важных, особо важных и сложных заданий;
- оперативности и профессионализма в решении вопросов, связанных с выполнением важных, особо важных и сложных заданий;
- самостоятельности и творческого подхода, проявленных при выполнении важных, особо важных и сложных заданий;
- внесения работниками инициативных предложений по совершенствованию деятельности Учреждения,
- внедрения передовых методов энергосбережения, ресурсосбережения,
- достижения занимающимися высокими спортивными результатами,
- качественной подготовки, организации и проведения спортивных мероприятий различного уровня, мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

2.6. В случае увольнения работника, проработавшего неполный месяц, премия за месяц не выплачивается (за исключением случаев увольнения по уважительным причинам). Уважительными причинами увольнения считаются:

- призыв на службу в Вооруженные Силы;
- перевод на другую работу;
- перемена места жительства;

- уход на пенсию по выслуге лет, по старости, инвалидности;
- ликвидация Учреждения, сокращение численности или штата работников;
- состояние здоровья, препятствующее выполнению трудовых обязанностей в соответствии с медицинским заключением.

2.7. При наличии экономии фонда оплаты труда выплачиваются единовременные поощрительные (разовые) премии в связи с государственными праздниками и знаменательными датами Российской Федерации из внебюджетных источников финансирования на основании приказа Руководителя Учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат, премий из стимулирующей части фонда оплаты труда и оказанию материальной помощи работникам по согласованию с Профсоюзным органом.

Единовременные (разовые) премии не выплачиваются:

- работник, уволенным в текущем месяце с предоставлением при увольнении отпуска, оканчивающегося в следующем календарном месяце, за календарный месяц, в котором оканчивается отпуск;
- работникам, находящимся в отпуске: по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3. Порядок выплаты премий по результатам работы

3.1. Премия по результатам работы может выплачиваться работнику Учреждения за предыдущий месяц, квартал, за предыдущий год и устанавливается абсолютной величиной.

3.2. Выплата премии может производиться как с выплатой заработной платы за истекший месяц в срок, установленный Коллективным договором, так и в межрасчетный период.

3.3. Размер премии работникам устанавливается ежемесячно на основании приказа Руководителя Учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат, премий из стимулирующей части фонда оплаты труда и оказанию материальной помощи работникам по согласованию с Профсоюзным органом и индивидуально каждому работнику.

3.4. При установлении размера премии учитываются следующие показатели:

I. Основной персонал (спортивный отдел)

Показатель премирования	Абсолютная величина, руб.	Должность
За выполнение важных, особо важных и сложных заданий, плановых мероприятий, инициативные предложения по совершенствованию деятельности Учреждения	20 000,00	Заместитель директора по учебно-спортивной работе, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший

За качественную подготовку, организацию и проведение спортивных мероприятий различного уровня, мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения	15 000,00	инструктор-методист, инструктор-методист, инструктор по спорту, администратор тренировочного процесса, специалист по подготовке спортивного инвентаря, дежурный по спортивному залу
За отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, проведение инвентаризаций, участие в комиссиях	12 000,00	
За удовлетворенность получателей услуг в области физической культуры и спорта	2000,00	
За выполнение срочной работы вне должностных обязанностей	10 000,00	
По случаю государственных праздников, профессиональных праздников, памятных и знаменательных дат Российской Федерации из источников от приносящей доход деятельности	10 000,00	
К значимым датам и событиям в жизни работника (рождению ребенка, вступлению в брак, юбилею, выходу на пенсию по возрасту) из источников от приносящей доход деятельности	Не более 2-х должностных окладов	
За обеспечение информационной открытости учреждения	3000,00	Заместитель директора по учебно-спортивной работе
За обеспечение комплексной безопасности учреждения	3000,00	старший инструктор-методист, инструктор-методист, администратор тренировочного процесса
За призовые места в смотре-конкурсе	5000,00	Заместитель директора по учебно-спортивной работе, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший инструктор-методист, инструктор-методист
Внедрение передовых методов подготовки спортсменов	5000,00	

Показатель премирования	Условия получения выплаты	Абсолютная величина, руб.	Должность
за наличие призеров и победителей на соревнованиях различного уровня	чемпионат, первенство Европы, мира, Кубок Европы, мира	15000,00	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель
	прочих официальных международных соревнований	6000,00	
	чемпионатов и первенств России, Кубков России, Спартакиад (финал)	9000,00	
	официальных всероссийских соревнований, включенные в ЕКП	5000,00	

	чемпионатов, первенств и Спартакиад Федеральных Округов, межрегиональных соревнований	5000,00	
	чемпионатов, первенств, Кубков Ростовской области, официальных областных соревнований (для отделений баскетбола, велоспорта-маунтинбайка, легкой атлетики, настольного тенниса, плавания, синхронного плавания, спортивной борьбы (греко-римской), тхэквондо, современного пятиборья)	3500,00	
за наличие занимающихся, попавших в сборную команду России	для участия в УТМ или Международных соревнованиях	8000,00	
выполнение спортивных разрядов и званий занимающимися	КМС	3000,00	
	МС	8000,00	
за непосредственное участие в организации и проведении соревнований и других спортивно-массовых мероприятий	Кубков, чемпионатов и первенств СШОР, города	5000,00	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший инструктор-методист, инструктор-методист, инструктор по спорту, администратор тренировочного процесса, дежурный по спортивному залу
	Кубков, чемпионатов и первенств Ростовской области	8000,00	
	Кубков, чемпионатов и первенств ЮФО, России, всероссийских соревнований, Спартакиад	8000,00	
	Учебно-тренировочных мероприятий по подготовке к межрегиональным соревнованиям, всероссийским соревнованиям, чемпионатам и первенствам России, Кубкам России, Спартакиадам, спарринговых встреч (моделирование соревнований), спортивно - оздоровительных лагерей	5000,00	
	организация и проведение конкурсного отбора на отделения по видам спорта	3500,00	
	спортивных праздников, показательных выступлений, мастер-классов, открытых уроков	3000,00	
за проведение массовых мероприятий на этапе начальной подготовки	туристических походов, тематических экскурсий, дней здоровья	3000,00	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель

1) Медицинский персонал

Показатель премирования	Абсолютная величина, руб.	Должность
За выполнение важных, особо важных и сложных заданий, плановых мероприятий, инициативные предложения по совершенствованию деятельности Учреждения	20 000,00	Врач-специалист, медсестра
За качественную подготовку, организацию и проведение спортивных мероприятий различного уровня, мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения	15 000,00	
За удовлетворенность получателей услуг в области физической культуры и спорта	2000,00	
За выполнение срочной работы вне должностных обязанностей	10 000,00	
По случаю государственных праздников, профессиональных праздников, памятных и знаменательных дат Российской Федерации из источников от приносящей доход деятельности	10 000,00	
К значимым датам и событиям в жизни работника (рождению ребенка, вступлению в брак, юбилею, выходу на пенсию по возрасту) из источников от приносящей доход деятельности	Не более 2-х должностных окладов	

2) Административно-хозяйственный и прочий персонал

Показатель премирования	Абсолютная величина, руб.	Должность
За выполнение важных, особо важных и сложных заданий, плановых мероприятий, инициативные предложения по совершенствованию деятельности Учреждения	20 000,00	Заместитель директора по безопасности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заведующий спортивным сооружением, главный инженер, инженер-энергетик, системный администратор информационно-коммуникационных систем, бухгалтер, экономист, специалист по закупкам, специалист по кадрам, специалист по охране труда, специалист по связям с общественностью,
За качественную подготовку, организацию и проведение спортивных мероприятий различного уровня, мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения	15 000,00	
За удовлетворенность получателей услуг в области физической культуры и спорта	2000,00	
За выполнение срочной работы вне должностных обязанностей	10 000,00	
По случаю государственных праздников, профессиональных праздников, памятных и знаменательных дат Российской Федерации из источников от приносящей доход деятельности	10 000,00	

К значимым датам и событиям в жизни работника (рождению ребенка, вступлению в брак, юбилею, выходу на пенсию по возрасту) из источников от приносящей доход деятельности	Не более 2-х должностных окладов	юрисконсульт, секретарь руководителя, делопроизводитель, кассир, заведующий хозяйством, администратор, аппаратчик, химводоочистки, машинист насосных установок, водитель автомобиля, слесари всех наименований, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, лаборант химанализа, дезинфектор, гардеробщик, дворник, уборщик служебных помещений
Внедрение передовых методов энергосбережения, ресурсосбережения	10 000,00	Заместитель директора по безопасности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заведующий спортивным сооружением, главный инженер, инженер-энергетик, системный администратор информационно-коммуникационных систем, бухгалтер, экономист, специалист по закупкам, специалист по кадрам, специалист по охране труда, специалист по связям с общественностью, юрисконсульт
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, проведение инвентаризаций, участие в комиссиях	10 000,00	
За соблюдение исполнительской дисциплины финансово-экономической деятельности учреждения в исполнении нерегламентированной отчетности и предоставлении сведений в контролирующие органы	5000,00	главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, системный администратор информационно-коммуникационных систем, бухгалтер, экономист, специалист по закупкам, специалист по связям с общественностью, юрисконсульт, секретарь руководителя
За обеспечение информационной открытости учреждения	3000,00	
За обеспечение комплексной безопасности	3000,00	заведующий спортивным

учреждения		сооружением, главный инженер, инженер-энергетик, администратор
За инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	2000,00	заведующий спортивным сооружением, заведующий хозяйством, специалист по охране труда
За увеличение доходов от приносящей доход деятельности (из источников от приносящей доход деятельности)	10 000,00	Секретарь руководителя, кассир, администратор, заведующий хозяйством, делопроизводитель
Ответственное отношение к сохранности и чистоте автотранспорта	8000,00	Водитель автомобиля
Обеспечение безаварийной работы автотранспорта	8000,00	
Отсутствие жалоб со стороны посетителей спортивных сооружений по чистоте	8000,00	Лаборант химанализа, дезинфектор, уборщик служебных помещений, гардеробщик, дворник

3.5. Премирование руководителя, заместителей директора и главного бухгалтера осуществляется по согласованию с минспорта Ростовской области с учетом безусловного соблюдения предельного соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников списочного состава учреждения в соответствии с приказом минспорта Ростовской области от 14.05.2020 № 135 « Об утверждении Положения о материальном стимулировании руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре и спорту Ростовской области, и Показателей эффективности деятельности учреждения, учитываемых при определении размера выплат стимулирующего характера руководителю учреждения».

3.6. При наличии экономии фонда оплаты труда, работникам Учреждения выплачивается премия по результатам работы за текущий год в размере не более 3-х должностных окладов из бюджетных источников финансирования и не более 2-х должностных окладов за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3.7. Если экономии фонда оплаты труда в текущем периоде недостаточно для выплат премий в полном размере, то размеры премий, поименованных в показателях п. 3.4. могут быть снижены. А также размер премии может быть снижен в связи с допущенным работником нарушением трудовой дисциплины или ненадлежащим исполнением трудовых обязанностей.

3.8. Выплата премии не производится работникам, увольняемым по следующим основаниям:

- несоответствие занимаемой должности;

- недостаточная квалификация, подтвержденная результатами аттестации; - неоднократное неисполнение без уважительных причин должностных обязанностей;
- однократное грубое нарушение трудовой дисциплины;
- отсутствие на работе без уважительных причин (прогул);
- появление на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- совершение хищения по месту работы;
- нарушение требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия;
- совершение виновных действий специалистом, непосредственно обслуживающим денежные и товарные ценности, повлекших утрату доверия к нему со стороны работодателя;
- предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора.

3.9. Работники, на которых за совершение дисциплинарного проступка наложено дисциплинарное взыскание, не подлежат премированию в расчётном периоде, в котором имело место нарушение.

4. Расчеты, источники средств премирования

4.1. Премирование производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда за счет бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, целевых средств, добровольных пожертвований граждан.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Руководителем Учреждения по мере необходимости в связи с изменением норм действующего законодательства Российской Федерации.