

27.06.2025

ПРИКАЗ

№ 01-06/14

г. Таганрог

**О введении пропускного и внутриобъектового режимов**

В связи с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 06.03.2015 «№202 (ред. От 11.04.2019)

«Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите воспитанников, посетителей и работников в период их нахождения на территории и в здании ГБУ ДО РО «СШОР №13», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

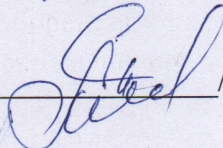
1. Ввести с 09 июля 2025 года пропускной и внутриобъектовый режим в ГБУ ДО РО «СШОР №13».
2. Назначить заместителя директора по безопасности Сарксян Н.А. ответственным за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов в ГБУ ДО РО «СШОР №13».
3. Непосредственное обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов осуществлять с 8.00 по 21.00-дежурным администраторам, совместно с охранником ЧОП.
4. Утвердить:
  - положение о пропускном и внутриобъектовом режимах ГБУ ДО РО «СШОР №13», (приложение №1 к приказу).
5. Заведующим спортсооружений в срок до 14 июля 2025 года:
  - ознакомить с настоящим приказом и приложением к нему работников ГБУ ДО РО «СШОР №13».
6. Антропову И.А., специалисту по связям с общественностью, опубликовать настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте ГБУ ДО РО «СШОР №13»
7. Педагогам дополнительного образования и тренерскому составу в срок до 14 июля 2025 года довести настоящий приказ и приложения к нему до сведений спортсменов и их родителей (законных представителей).
8. Настоящий приказ вступает в силу с 09 июля 2025 года.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Воскобойников

Ознакомлен:



/ Н.А. Сарксян /





Приложение №2

к приказу от 09.07.2025 г.

**Утверждаю**

Директор ГБУ ДО РО «СШОР №13»

В.В. Воскобойников

## **Памятка о контрольно-пропускном режиме ГБУ ДО РО «СШОР №13»**

(Ростовская область, г. Таганрог, ул. Ленина, д. 212, к-4)

В целях обеспечения безопасности обучающихся, сотрудников и посетителей, предупреждения террористических актов, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса имущества, принадлежащего обучающимся, сотрудникам и посетителям, служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка устанавливается контрольно-пропускной режим в ГБУ ДО РО «СШОР №13», (объекты спорта).

### **1. Контрольно-пропускной режим для обучающихся.**

1.1. Обучающиеся допускаются в здание ГБУ ДО РО «СШОР №13» по спискам, находящимся у администратора. Вход в здание ГБУ ДО РО «СШОР №13» осуществляется под контролем администратора, сотрудника охраны.

1.2. Режим работы ГБУ ДО РО «СШОР №13» с 08.00 до 21.00.

1.3. Допуск обучающиеся в раздевалки осуществляется в соответствии с действующим расписанием за 15 минут до начала тренировки. Раздевалки освобождаются в течение 15 минут по окончании тренировки. Личные вещи, спортивный инвентарь, разрешается оставлять только в оборудованных местах хранения.

1.4. После окончания времени, отведенного для их выхода с занятий, сотрудник охраны (администратор, тренер-преподаватель) обязан произвести осмотр помещений ГБУ ДО РО «СШОР №13» на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

### **2. Контрольно-пропускной режим для работников ГБУ ДО РО «СШОР №13»**

2.1. Работники ГБУ ДО РО «СШОР №13» допускаются в здание в соответствии с графиком работы без записи в журнале регистрации посетителей.

2.2. Тренерам-преподавателям рекомендовано прибывать в ГБУ ДО РО «СШОР №13» не позднее 30 минут до начала занятий в группах.

2.3. Тренеры-преподаватели обязаны заранее предупредить администратора о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

2.4. Директор и его заместители имеют право допуска в ГБУ ДО РО «СШОР №13» в любое время суток.

2.5. Допуск работников для работы в выходные и праздничные дни (сверхурочно) в помещения ГБУ ДО РО «СШОР №13» осуществляется по приказу (распоряжению) директора.

### **3. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся**

- 3.1. С тренерами-преподавателями родители (законные представители) встречаются до или после занятий (тренировок) или в экстренных случаях во время перерывов.
- 3.2. Для встречи с тренерами-преподавателями или администрацией школы родители (законные представители) сообщают сотруднику охраны фамилию тренера-преподавателя, к которому они направляются. Сотрудник охраны вносит запись в «Журнале учета посетителей».
- 3.4. Проход родителей по личным вопросам к администрации возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем сотрудник охраны должен быть проинформирован заранее.
- 3.5. В случае не запланированного прихода законных представителей, сотрудник охраны выясняет цель их прихода и пропускает в здание только с разрешения администрации.
- 3.6. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей по окончании тренировок (занятий), ожидают их на улице или в фойе спортивного объекта. Проход в фойе родителей (законных представителей), сопровождающих детей на занятия и забирающих их с занятий, осуществляется без записи в журнал учета посетителей и предъявления документа, удостоверяющего личность.
- 3.7. Для родителей (законных представителей) младших групп устанавливается особый контрольно-пропускной режим, который оговаривается отдельно на родительских собраниях.
- 3.8. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий, администрация ГБУ ДО РО «СШОР №13» заблаговременно передаёт администраторам информацию о проведении мероприятия.
- 3.9. В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона №273-ФЗ к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.
- 3.10. Согласно пункту 2 части 4 статьи 44 Федерального закона №273-ФЗ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

### **4. Контрольно-пропускной режим для проверяющих лиц, других посетителей**

- 4.1. Лица, не связанные с образовательным или тренировочным процессом, посещающие ГБУ ДО РО «СШОР №13» по служебной необходимости, пропускаются по согласовании с администрацией школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 4.2. Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, пропускаются при предъявлении документа удостоверяющего личность, с уведомлением администрации ГБУ ДО РО «СШОР №13».
- 4.3. Посетителям не разрешается проходить в здание с крупногабаритными сумками. Сумки необходимо оставить на посту сотрудника охраны или разрешить дежурному их осмотреть.
- 4.4. При наличии у посетителей ручной клади сотрудник охраны, администратор предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа, руководство ГБУ ДО РО «СШОР №13» предлагается посетителю подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади не допускается в ГБУ ДО РО «СШОР №13». В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть образовательное учреждение сотрудник охраны либо администратор, оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя руководителя учреждения) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

- 4.5. Во всех случаях возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание ГБУ ДО РО «СШОР №13» сотрудник охраны или дежурный администратор действует в соответствии с настоящим положением.

## **5. Контрольно-пропускной режим транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи.**

- 5.1. Движение автотранспорта по территории ГБУ ДО РО «СШОР №13» разрешено со скоростью не более 5 км/час.
- 5.2. Въезд родителей и посетителей на территорию ГБУ ДО РО «СШОР №13», осуществляется с разрешения директора и заместителя директора по безопасности, согласно составленному списку автотранспортных средств.
- 5.3. Парковка автотранспортных средств, доставивших материальные ценности, продукты осуществляется с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.
- 5.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, карет скорой медицинской помощи допускаются на территорию беспрепятственно.
- 5.5. Автотранспорт, прибывший для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, отходов допускается на территорию с разрешения директора, заместителя директора по безопасности или администратора.
- 5.6. Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует руководителя образовательного учреждения (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с руководителем ГБУ ДО РО «СШОР №13» (лицом его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел.